



Spett. Le
S.E.S.S.A. S.r.l.
P.zza Repubblica 7
21047 Saronno (Va)

Oggetto: mandato 2017/2018.
per gestioni immobiliari di
fabbricato + locazioni.
Vs. rif. : Proprietà: S.E.S.S.A. s.r.l. – Saronno
Via Volonterio 57/59

Saronno, 17/02/2018

A seguito Vs. richiesta per la gestione immobiliare in oggetto e per la gestione attuale in scadenza fornisco, con la presente, la miglior offerta per quanto attiene all'oggetto fornendo una specifica dell'incarico per la gestione immobiliare del fabbricato di Vs. proprietà. Essa comprenderà:

1.0 – GESTIONE IMMOBILI – PARTE PROPRIETA'

- 1.1 – Tenuta dei rapporti con i Vs. responsabili;
- 1.2 - Amministrazione delle parti comuni;
- 1.3 - Rendiconto e preventivo annuali ordinari con i relativi piani di ripartizione delle quote e collegamenti contabili con la gestione delle locazioni;
- 1.4 - Incontri, sessioni ecc. con Vs. delegati;
- 1.5 - Sopralluoghi nel fabbricato secondo necessità amministrativa;

2.0 – GESTIONE LOCAZIONI – PARTE PROPRIETA'

- 2.1 – Tenuta dei rapporti con i conduttori
- 2.2 - Compilazione degli aggiornamenti annuali dell'I.S.T.A.T. per i canoni;
- 2.3 - Compilazione della modulistica per le imposte di registro annuali;
- 2.4 - Conguagli annuali oneri accessori,
- 2.5 - Emissione trimestrale dei mandati di pagamento e fatture dei canoni/oneri accessori;
- 2.6 - Tenuta dello scadenziario dei contratti;



il tutto per un onorario di € 80,00 l'anno (oltre agli oneri di legge), per ogni unità immobiliare.

Al riguardo delle spese derivanti dall'espletamento del mandato quali cancelleria, fotocopie (escluso punto 1.3) e telefoniche, le stesse vengono quantificate in € 15,00 (oltre oneri di legge) l'anno. Le anticipazioni per spese postali, per valori bollati ecc. saranno addebitate in base al costo.

Il mandato comprende la gestione degli incassi, l'erogazione dei pagamenti, l'assistenza ai sindacati ed associazioni di categoria, l'assistenza fiscale e tributaria, la contrattualistica, le operazioni telematiche, l'assistenza a legali e professionisti in genere, l'assistenza alle assicurazioni e ai periti, la mediazione immobiliare, le spese e le diarie di viaggio per spostamenti fuori dal Comune di Saronno e quant'altro non espressamente specificato nei punti 1 e 2.

Le competenze espresse nella presente si intendono valide per mesi dodici dal 01/07/2018 e con pagamenti trimestrali anticipati.

Il mandato avrà durata di mesi dodici dal 01/07/2018 e si rinnoverà per un egual periodo salvo disdetta da inviarsi a mezzo raccomandata a.r. novanta giorni prima della scadenza al 30.06.2019.

Il mandato rinnovato sarà aggiornato in modo automatico nel proprio importo, con un aumento pari all'indice ISTAT dal mese di dicembre dell'anno precedente, maggiorato di ulteriori tre punti percentuali.

RingraziandoVi per la fiducia sino ad oggi accordatami, colgo l'occasione per porgere i miei migliori saluti.

Rag. Alessandro Galli

AMMINISTRAZIONE STABILI - GESTIONE AFFITTI
Via Verdi, 8 - 21047 SARONNO (VA)
C.F. GLL LSN 80T19 L319F
P. IVA 02552660124